



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

ERRATA

A Comissão Organizadora e Fiscalizadora para atuar no Processo Seletivo simplificado número 002/2017 para a contratação temporária de funcionários, no uso de suas atribuições informa que com relação ao edital supra no capítulo I item 03, leia-se:

Cód.	Cargo	Total de Vagas	Salário (R\$)	Habilitação	Carga Horária Semanal
1	Agente Fiscal de Trânsito	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio, CNH A e B	40 H
2	Assistente Social	1 + Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro no CRESS	30 H
3	Assistente Técnico Administrativo	Cadastro Reserva	R\$ 2.615,03	Ensino médio e curso técnico em administração	44 H
4	Arrais	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto e carteira de Arrais	44 H
5	Auxiliar de Enfermagem da Família	Cadastro Reserva	R\$ 2.259,39	Ensino médio e COREN	40 H
6	Auxiliar de Enfermagem	Cadastro Reserva	R\$ 1.297,06	Ensino médio e COREN	30 H
7	Auxiliar de Farmácia	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino médio	44 H
8	Auxiliar de Odontologia	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino médio + registro CRO	44 H
9	Bibliotecário	Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Graduação em Biblioteconomia e registro no CRB	40 H
10	Biologista	Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Possuir graduação em biomedicina ou farmácia, ou farmácia bioquímica, ou ciências biológicas, ou bioquímicas	44 H
11	Calceteiro	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental Incompleto	44 H
12	Carpinteiro	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental Incompleto	44 H
13	Cirurgião Dentista	2+Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro no CRO	20 H
14	Cirurgião Dentista	Cadastro	R\$ 7.949,71	Ensino superior e registro	44 H



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

	da Família	Reserva		no CRO	
15	Coletor de Lixo	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino Fundamental Incompleto	44 H
16	Conciliador Financeiro	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio e curso técnico em contabilidade	44 H
17	Contínuo	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental Incompleto	44 H
18	Coveiro	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental Incompleto	44 H
19	Eletricista	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental Incompleto	44 H
20	Enfermeiro	10 + Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro COREN	30 H
21	Enfermeiro da Família	2 + Cadastro Reserva	R\$ 5.020,87	Ensino superior e registro COREN	40 H
22	Enfermeiro Obstetra	Cadastro Reserva	R\$ 4.811,68	Curso superior em enfermagem + especialização e registro COREN	40 H
23	Farmacêutico	1 + Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro no CRF	40 H
24	Fiscal de Obras	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio	44 H
25	Fiscal de Posturas	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio	44 H
26	Fiscal de Tributos	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio	44 H
27	Fisioterapeuta	1 + Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro no CREFITO	36 H
28	Fonoaudiólogo	Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior de fonoaudiologia e registro no órgão fiscalizador da profissão	40 H
29	Gari	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto	44 H
30	Mantenedor Geral	Cadastro Reserva	R\$ 1.200,82	Ensino fundamental incompleto	40 H
31	Mecânico	Cadastro Reserva	R\$ 1.174,26	Ensino fundamental	44 H



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

32	Médico da Família – PSF	Cadastro Reserva	R\$ 11.715,36	Ensino superior em ciências médicas e registro no CREMESP	40 H
33	Médico 40 horas	Cadastro Reserva	R\$ 10.041,73	Ensino superior em ciências médicas e registro no CREMESP	40 H
34	Médico 20 horas	Cadastro Reserva	R\$ 5.020,86	Ensino superior em ciências médicas e registro no CREMESP	20 H
35	Médico Ginecologista Obstetra 40 horas	Cadastro Reserva	R\$ 10.878,54	Ensino superior em ciências médicas, com especialização ou residência na área correspondente e registro no CREMESP	40 H
36	Médico Pediatra	Cadastro Reserva	R\$ 10.878,54	Ensino superior em ciências médicas, com especialização ou residência na área correspondente e registro no CREMESP	40 H
37	Médico Plantonista	Cadastro Reserva	R\$ 39,00	Ensino superior em ciências médicas e registro no CREMESP	33 H
38	Médico Veterinário	Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior em ciências veterinárias e registro em órgão competente, LEI 15.050 DE 12/04/2006	40 H
39	Monitor de Banda	Cadastro Reserva	R\$ 1.200,93	Ensino fundamental e conhecimentos específicos	44 H
40	Nutricionista	Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro CRN	44 H
41	Operador de Máquinas	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino fundamental incompleto e CNH D	44 H
42	Pedreiro	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto	44 H
43	Pintor	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto	44 H
44	Pintor de Letreiros	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto	40 H
45	Psicólogo	1+Cadastro Reserva	R\$ 3.138,03	Ensino superior e registro no CRP	30 H
46	Recepcionista	3 +	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental	44 H



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

		Cadastro Reserva			
47	Servente	Cadastro Reserva	R\$ 1.140,16	Ensino fundamental incompleto	44 H
48	Soldador	Cadastro Reserva	R\$ 1.152,71	Ensino fundamental incompleto	44 H
49	Técnico em Contabilidade	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio e curso técnico em contabilidade	44 H
50	Técnico Agrícola	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio + curso técnico	44 H
51	Técnico de Enfermagem	15 + Cadastro Reserva	R\$ 2.259,39	Ensino médio, curso técnico em enfermagem e registro COREN	30 H
52	Técnico em Gesso	Cadastro Reserva	R\$ 1.589,93	Ensino médio + curso técnico	40 H
53	Técnico em Informática	Cadastro Reserva	R\$ 1.882,83	Ensino médio e curso técnico em informática	44 H
54	Técnico de Laboratório	Cadastro Reserva	R\$ 1.589,93	Ensino médio e curso técnico	44 H
55	Técnico em Segurança do Trabalho	Cadastro Reserva	R\$ 1.882,83	Ensino médio e curso técnico	40 H
56	Técnico de Radiologia	3 + Cadastro Reserva	R\$ 1.589,93	Ensino médio, curso técnico em radiologia e registro no CRTR	20 H
57	Telefonista	Cadastro Reserva	R\$ 1.297,06	Ensino fundamental	30 H
58	Topógrafo	Cadastro Reserva	R\$ 1.401,66	Ensino médio e curso técnico em topografia	44 H

Conteúdo Programático Coletor de lixo

Língua Portuguesa: Ortografia: uso de S e Z. Emprego de SS, C, Ç, CH, EX, J e G. Divisão silábica: separação e partição de sílabas. Classificação das palavras quanto ao número de sílabas. Acentuação gráfica: princípios básicos (regras), classificação das palavras quanto à posição da sílaba tônica, Classe de palavras (classes gramaticais). Flexões: gênero, número e grau do substantivo e adjetivo. Tempos e modos do verbo. Crase. Frase e Oração. Tipos de sujeito. Sinônimos e antônimos. Interpretação de texto. Sufixos e Prefixos. Tipos de predicado. Pronomes de Tratamento. Vozes do verbo.

Matemática: Números naturais e inteiros: operações e propriedades. Números racionais, representação fracionária e decimal: operações e propriedades. Razão e



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

proporção. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Potenciação. Radiciação. Porcentagem. Juros simples. Regra de três simples. Equação do 1º e 2º grau. Unidades de medida. Sistema métrico decimal. Geometria plana: ângulos, polígonos regulares, cálculo de áreas, Teorema de Tales e Teorema de Pitágoras. Geometria Espacial: poliedros regulares, pirâmides, prismas, cilindros, cones e cálculo de volumes. Análise de gráficos e tabelas. Resolução de situações-problema.

Conhecimentos Gerais: Atualidades: notícias nacionais e internacionais (TV, jornal, internet).

Conhecimento sobre Iguape: História da cidade de Iguape.

Conteúdo Programático Assistente Técnico Administrativo:

Língua Portuguesa: Ortografia. Relações entre fonemas e grafias. Acentuação. Morfologia: Estrutura e formação de palavras. Classes de palavras e seu emprego. Flexão nominal e verbal. Sintaxe: Processos de coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas. Discurso direto e indireto. Concordância nominal e verbal. Regência verbal e nominal. Crase. Pontuação. Interpretação de textos: Variedade de textos e adequação de linguagem. Estruturação do texto e dos parágrafos. Informações literais e inferências. Estruturação do texto: recursos de coesão. Significação contextual de palavras e expressões. Ponto de vista do autor.

Matemática: Teoria dos conjuntos. Conjuntos numéricos (definições, operações e propriedades): números naturais, números inteiros, números racionais, números irracionais e números reais. Unidades de medida. Sistema métrico decimal. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Relações: par ordenado, representação gráfica, produto cartesiano, relação binária, domínio e imagem e relação inversa. Análise de gráficos e tabelas. Teoria das funções. Funções do 1º grau. Funções do 2º grau. Equações irracionais. Inequações irracionais. Potenciação. Radiciação. Equação do 1º e 2º grau. Trigonometria. Seqüências. Progressão aritmética e geométrica. Matrizes. Determinantes. Sistemas lineares. Análise combinatória: princípio fundamental de contagem, fatorial, permutações, arranjos e combinações. Binômio de Newton. Probabilidade. Razão e proporção. Regra de três simples e composta. Matemática financeira: porcentagem, capital, montante, descontos, lucros, prejuízos, taxas de juros, juros simples e juros compostos. Estatística. Geometria plana: ângulos, triângulos, quadriláteros, polígonos, circunferência e círculo, cálculo de áreas, Teorema de Tales, Teorema de Pitágoras. Geometria Espacial: poliedros regulares, pirâmides, prismas, cilindros, cones e cálculo de volumes. Resolução de situações-problema.

Conhecimentos Gerais: Atualidades nacionais e internacionais (TV, jornal, internet).

Conhecimento sobre Iguape: História da cidade de Iguape.



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

Conhecimento específico:

Gestão de Pessoas e do Atendimento ao Público. 1. Desafios da Ouvidoria Pública no Brasil. 2. Carta de Serviços ao Cidadão. Decreto nº 6.932/2009. 3. Lei de Acesso a Informação - Lei 12.527/2011. 4. Aprendizagem e Comportamentos Organizacionais. 5. Comunicação Eficaz. 6. Motivação. 7. Formação e Desenvolvimento de Equipes. 8. Administração de Conflitos e Gestão da Mudança. Clima e Cultura Organizacionais. **Ética do Servidor na Administração Pública** 1. Ética e moral. 2. Ética, princípios e valores. 3. Ética e democracia: exercício da cidadania. 4. Ética e função pública. 5. Ética no Setor Público. 5.1. Decreto nº 1.171/1994 (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal) 5.2. Resoluções 1 a 10 da Comissão de Ética Pública da Presidência da República. **Administração Pública Brasileira.** 1. Conceito de Administração Pública. 2. Princípios da Administração Pública. 3. Hierarquia. Poder Hierárquico e suas Manifestações. 4. Poderes do Estado. 5. Formação e Organização da Administração Pública Brasileira. Concentração. Desconcentração e Descentralização. 6. Decreto-Lei nº 200/1967. 7. O Brasil e sua Administração Pública: Da República velha aos dias atuais. Nascimento e Afirmação da República Brasileira. Aspectos Fundamentais na Formação do Estado Brasileiro. Teorias das Formas e dos Sistemas de Governo. 8. Análise Crítica aos Modelos de Gestão Pública: patrimonialista, burocrático e gerencial. 9. Controle Interno e Externo da Administração Pública. Lei nº 8.443/92.

Conteúdo Programático Conciliador Financeiro:

Língua Portuguesa: Ortografia. Relações entre fonemas e grafias. Acentuação. Morfologia: Estrutura e formação de palavras. Classes de palavras e seu emprego. Flexão nominal e verbal. Sintaxe: Processos de coordenação e subordinação. Equivalência e transformação de estruturas. Discurso direto e indireto. Concordância nominal e verbal. Regência verbal e nominal. Crase. Pontuação. Interpretação de textos: Variedade de textos e adequação de linguagem. Estruturação do texto e dos parágrafos. Informações literais e inferências. Estruturação do texto: recursos de coesão. Significação contextual de palavras e expressões. Ponto de vista do autor.

Matemática: Teoria dos conjuntos. Conjuntos numéricos (definições, operações e propriedades): números naturais, números inteiros, números racionais, números irracionais e números reais. Unidades de medida. Sistema métrico decimal. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Relações: par ordenado, representação gráfica, produto cartesiano, relação binária, domínio e imagem e relação inversa. Análise de gráficos e tabelas. Teoria das funções. Funções do 1º grau. Funções do 2º grau. Equações irracionais. Inequações irracionais. Potenciação. Radiciação. Equação do 1º e 2º grau. Trigonometria. Seqüências. Progressão aritmética e geométrica. Matrizes. Determinantes. Sistemas lineares. Análise combinatória: princípio fundamental de contagem, fatorial, permutações, arranjos e combinações. Binômio de Newton. Probabilidade. Razão e proporção. Regra de três simples e composta. Matemática financeira: porcentagem, capital, montante, descontos, lucros, prejuízos,



MUNICÍPIO DE IGUAPE

* ESTÂNCIA BALNEÁRIA *

taxas de juros, juros simples e juros compostos. Estatística. Geometria plana: ângulos, triângulos, quadriláteros, polígonos, circunferência e círculo, cálculo de áreas, Teorema de Tales, Teorema de Pitágoras. Geometria Espacial: poliedros regulares, pirâmides, prismas, cilindros, cones e cálculo de volumes. Resolução de situações-problema.

Conhecimentos Gerais: Atualidades nacionais e internacionais (TV, jornal, internet).

Conhecimento sobre Iguape: História da cidade de Iguape.

Conhecimentos específicos: Orçamento público: lei do plano plurianual, lei das diretrizes orçamentárias e lei do orçamento anual; conceitos. tipo de orçamento, créditos orçamentários e adicionais; receita governamental: conceito. classificação da receita pública. estágios da receita: previsão, lançamento, arrecadação e recolhimento; despesa governamental: conceito e classificações da despesa pública orçamentária e extraorçamentária; despesas obrigatórias de caráter continuado; estágios da despesa: fixação, empenho, liquidação e pagamento; contabilidade pública: conceito e campo de aplicação. A nova contabilidade aplicada ao setor público; o patrimônio público e o plano de contas aplicados ao setor público; demonstrações contábeis conforme a lei nº 4.320/64 e suas alterações. Administração pública: licitações e contratos públicos. conceito, objetivos, princípios, fases da licitação, modalidades de licitação, tipos de licitação, dispensa e inexigibilidade; conhecimentos básicos de SIAFI; contabilidade geral; estática patrimonial: ativo, passivo e patrimônio líquido; Escrituração contábil; Registro das operações típicas de uma empresa; Balanços patrimoniais e levantamento de contas; Demonstrações do resultado do exercício; Demais demonstrações contábeis segundo a lei 6.404/76 e suas alterações; Procedimentos contábeis básicos: métodos das partidas dobradas; Plano de contas; Análise e interpretação das demonstrações contábeis; Custos: noções, processo de formação, metodologias de apuração e análise.

Demais disposições permanecem inalteradas, publique-se dando ciência no site oficial da municipalidade, no átrio da Prefeitura Municipal de Iguape e no átrio da Câmara Municipal de Iguape.

Iguape, 07 de abril de 2017.

WILSON ALMEIDA LIMA
PREFEITO